

Al Comune di _____ <i>Indirizzo</i> _____	Pratica edilizia _____ del /____/____/____/____/____/____/ Protocollo _____ <i>da compilare a cura del SUE/SUAP/Comune</i>
<input type="checkbox"/> SUAP PEC / Posta elettronica _____	
<input type="checkbox"/> SUE <input type="checkbox"/> CILA	<input type="checkbox"/> CILA con richiesta contestuale di atti presupposti

CILA - COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI ASSEVERATA PER INTERVENTI DI EDILIZIA LIBERA⁽¹⁾

(art. 6, comma 2, lettere a ed e-bis, D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 - art. 33, comma 1, legge regionale 11 marzo 2005, n. 12)

DATI DEL TITOLARE

(in caso di più titolari, la sezione è ripetibile nell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI")

Cognome _____ Nome _____ codice fiscale /____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/
 in qualità di⁽²⁾ _____ della ditta / società⁽²⁾ _____
 con codice fiscale⁽²⁾ /____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/
 partita IVA⁽²⁾ /____/____/____/____/____/____/____/____/____/
 nato a _____ prov. /____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/
 residente in _____ prov. /____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/
 indirizzo _____ n. _____ C.A.P. /____/____/____/____/
 PEC _____ posta elettronica _____ Telefono fisso / cellulare _____

(2) Da compilare solo nel caso in cui il titolare sia una ditta o società

DICHIARAZIONI

Il titolare, consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e degli artt. 483,495 e 496 del Codice Penale e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'articolo 75 del d.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

a) Titolarità dell'intervento

di avere titolo alla presentazione di questa pratica edilizia in quanto _____
(Ad es. proprietario, comproprietario, usufruttuario, ecc.)
 dell'immobile interessato dall'intervento e di

- a.1 avere titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento
- a.2 non avere titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento, ma di disporre comunque della dichiarazione di assenso dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori

⁽¹⁾ Con la comunicazione di inizio lavori asseverata (CILA) in edilizia libera (prevista per gli interventi indicati all'articolo 6, comma 2, lettere a ed e-bis, d.P.R. 6 giugno 2001, n. 380) possono essere realizzati:

1. gli interventi di manutenzione straordinaria che non riguardano le parti strutturali degli edifici, compresa l'apertura di porte interne e lo spostamento di pareti interne, il frazionamento o accorpamento di unità immobiliari senza modifiche della volumetria complessiva dell'edificio e senza modifiche di destinazione d'uso;
2. le modifiche interne di carattere edilizio sulla superficie coperta dei fabbricati adibiti ad esercizio d'impresa, sempre che non riguardino le parti strutturali, ovvero le modifiche della destinazione d'uso dei locali adibiti ad esercizio d'impresa.

Gli adempimenti di cui al d.lgs.81/2008, titolo IV, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro devono essere effettuati tramite il sistema informativo della Regione Lombardia Ge.C.A. (<http://www.previmpresa.servizi.it/cantieri/>).

b) Opere su parti comuni o modifiche esterne

che le opere oggetto della presente comunicazione di inizio lavori

- b.1** non riguardano parti comuni
- b.2** riguardano le parti comuni di un fabbricato condominiale
- b.3** riguardano parti comuni di un fabbricato con più proprietà, non costituito in condominio

c) Rispetto della normativa sulla privacy

di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali posta al termine del presente modulo

COMUNICA

d) Presentazione della comunicazione di inizio dei lavori

l'inizio dei lavori per interventi di edilizia libera

- d.1** per la cui realizzazione non sono necessari altri atti di assenso (ad es. autorizzazione paesaggistica, ecc.)
- d.2** per la cui realizzazione sono necessari altri atti di assenso, già rilasciati dalle competenti amministrazioni
- d.3** per la cui realizzazione si richiede l'acquisizione d'ufficio, da parte dello sportello unico, degli atti di assenso necessari. Il titolare dichiara di essere a conoscenza che l'intervento può essere iniziato dopo la comunicazione, da parte dello sportello unico, dell'avvenuta acquisizione degli atti di assenso presupposti.

e) Qualificazione dell'intervento

che la presente comunicazione riguarda:

- e.1** nuovi interventi di cui all'articolo 6, comma 2, lettere a) ed e-bis) del d.P.R. n. 380/2001 e che:
 - e.1.1** i lavori avranno inizio in data |__| / __| / __| / __| / __| (opzioni d.1, d.2)
 - e.1.2** i lavori avranno inizio dopo la comunicazione, da parte dello sportello unico, dell'avvenuta acquisizione degli atti di assenso presupposti. (opzione d.3)
- e.2** intervento in corso di esecuzione, iniziato in data |__| / __| / __| / __| / __| / __| / __| / __|, di cui all'art. 6, comma 7 del d.P.R. n. 380/2001, con pagamento di sanzione e pertanto si allega la ricevuta di versamento di € 333,00
- e.3** intervento realizzato in data |__| / __| / __| / __| / __| / __| / __|, di cui all'articolo 6, comma 7 del d.P.R. n. 380/2001, con pagamento di sanzione e pertanto si allega a ricevuta di versamento di € 1000,00

e che inoltre riguarda: (solo nel caso di presentazione allo Sportello Unico per le Attività Produttive - SUAP)

- e.4** attività che rientrano nell'ambito del procedimento automatizzato di edilizia produttiva ai sensi degli articoli 5 e 6 del d.P.R. n. 160/2010
- e.5** attività che rientrano nell'ambito del procedimento ordinario di edilizia produttiva ai sensi dell'articolo 7 del d.P.R. n. 160/2010

f) Localizzazione dell'intervento⁽³⁾

che l'intervento interessa l'immobile sito nel Comune di _____ in (via, piazza, ecc.) _____ n. _____

scala _____ piano _____ interno _____ C.A.P. |__| / __| / __| / __| / __| censito al catasto fabbricati terreni

nome del Comune censuario _____ codice del Comune censuario _____ foglio n. _____ map. _____ (se presenti) sub. _____ sez. _____ sez. urb. _____

avente destinazione d'uso _____ (Ad es. residenziale, industriale, commerciale, ecc.)

⁽³⁾ Se l'intervento è ubicato su più mappali, scale, piani ecc ... duplicare i campi che servono

g) Tecnici incaricati

di aver incaricato, in qualità di progettista, il tecnico indicato alla sezione 2 dell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI" e dichiara inoltre

- g.1** di aver incaricato in qualità di altri tecnici, i soggetti indicati alla sezione 2 dell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI"
g.2 che gli altri tecnici incaricati saranno individuati prima dell'inizio dei lavori

h) Impresa esecutrice dei lavori

- h.1** che i lavori sono eseguiti dalla/e impresa/e indicata/e alla sezione 3 dell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI"
h.2 che i lavori sono stati eseguiti in prima persona, senza alcun affidamento a ditte esterne (solo in caso di CILA in sanatoria)

Data e luogo

il/i dichiarante/i

DICHIARAZIONI DEL PROGETTISTA

Cognome e Nome _____

Iscritto all'ordine/collegio _____ di _____ al n. / / / / / /

N.B. : Tutti gli altri dati relativi al progettista (anagrafici , timbro ecc.) sono contenuti nell'allegato "Soggetti coinvolti"

Il progettista, in qualità di tecnico asseverante, preso atto di assumere la qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli articoli 359 e 481 del Codice Penale, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA**1) Tipologia di intervento e descrizione sintetica delle opere**

che le opere in progetto sono subordinate a comunicazione di inizio lavori in quanto rientrano nella seguente tipologia di intervento:

- 1.1** interventi di manutenzione straordinaria di cui all'articolo 3, comma 1, lettera b) del d.P.R. n. 380/2001, ivi compresa l'apertura di porte interne o lo spostamento di pareti interne, sempre che non riguardino le parti strutturali dell'edificio. Sono compresi gli impianti solari termici su edifici o loro pertinenze ivi inclusi i rivestimenti delle pareti verticali esterne agli edifici che ne alterano la volumetria complessiva. (articolo 6, comma 2, lettera a) del d.P.R. n. 380/2001)
1.2 modifiche interne di carattere edilizio sulla superficie coperta dei fabbricati adibiti ad esercizio d'impresa, sempre che non riguardino le parti strutturali, ovvero le modifiche della destinazione d'uso dei locali adibiti ad esercizio d'impresa (articolo 6, comma 2, lettera e-bis) del d.P.R. n. 380/2001)
1.3 Interventi di riqualificazione energetica e di risanamento dall'amianto, connessi a funzioni residenziali (articolo 19 della Legge Regionale 18/04/2012, n. 7) ⁽⁴⁾

e che consistono in:

⁽⁴⁾ prima dell'inizio dei lavori ottemperare alle disposizioni di cui all'art. 256 del d.lgs.81/2008 riguardante Lavori di demolizione e rimozione dell'amianto

2) Calcolo del contributo di costruzione

che l'intervento da realizzare

- 2.1** è a titolo gratuito
2.2 è a titolo oneroso in quanto rientra negli interventi di manutenzione straordinaria (di cui all'articolo 6, comma 2, lettera a del d.P.R. n. 380/2001) e comporta aumento del carico urbanistico e aumento della superficie calpestabile; pertanto allega il prospetto di calcolo preventivo del contributo di costruzione, a firma di tecnico abilitato, e la ricevuta di versamento del contributo di costruzione

3) Atti di assenso già acquisiti

che sono stati acquisiti i seguenti atti di assenso, necessari per la realizzazione dell'intervento edilizio e obbligatori ai sensi delle normative di settore:⁽⁵⁾

Tipologia di atto	Autorità competente al rilascio	Prot. n.	Data di rilascio

4) Atti di assenso da acquisire

che la realizzazione dell'intervento edilizio è subordinata al rilascio dei seguenti atti di assenso, obbligatori ai sensi delle normative di settore, per cui si richiede la loro acquisizione d'ufficio sulla base della documentazione allegata alla presente comunicazione:⁽⁵⁾

Tipologia di atto

⁽⁵⁾ vedi "Elenco dei possibili atti di assenso" riportati in appendice

ASSEVERAZIONE DEL PROGETTISTA

Il progettista, in qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli artt.359 e 481 del Codice Penale, esperti i necessari accertamenti di carattere urbanistico, edilizio, statico, igienico ed a seguito del sopralluogo,

ASSEVERA

che l'intervento, compiutamente descritto negli elaborati progettuali, è conforme agli strumenti urbanistici approvati e ai regolamenti edilizi vigenti, nonché che è compatibile con la normativa in materia sismica e con quella sul rendimento energetico nell'edilizia e che non vi è interessamento delle parti strutturali dell'edificio. E' inoltre compatibile con la normativa in materia di prevenzione incendi, igiene, salubrità, barriere architettoniche, vincoli paesaggistici, idrogeologici, ambientali e di tutela del patrimonio storico, artistico ed archeologico.

Data e luogo

il progettista

QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA DOCUMENTAZIONE GIÀ DISPONIBILE E ALLEGATA

Atti in possesso del Comune e di altre amm.ni	Atti allegati	Denominazione allegato	Quadro informativo di riferimento	Casi in cui è previsto l'allegato
	<input checked="" type="checkbox"/>	Soggetti coinvolti	g), h)	Sempre obbligatorio
	<input checked="" type="checkbox"/>	Ricevuta di versamento dei diritti di segreteria	-	
	<input type="checkbox"/>	Copia del documento di identità del/i titolare/i	-	Obbligatorio in caso di presentazione cartacea, non richiesto in caso di presentazione telematica
	<input type="checkbox"/>	Ricevuta di versamento a titolo di oblazione		Se l'intervento è in corso di esecuzione ovvero se l'intervento è stato già realizzato
	<input type="checkbox"/>	Copia dei documenti d'identità dei comproprietari		Se gli eventuali comproprietari dell'immobile hanno sottoscritto gli elaborati allegati
	<input type="checkbox"/>	Prospetto di calcolo preventivo del contributo di costruzione	2)	Se l'intervento da realizzare è a titolo oneroso ed il contributo di costruzione è calcolato dal tecnico abilitato
	<input type="checkbox"/>	Elaborati grafici dello stato di fatto e di progetto	-	Sempre obbligatori
	<input type="checkbox"/>	Documentazione fotografica		Se prevista nel Regolamento edilizio comunale
		Documentazione necessaria per il rilascio di atti di Assenso obbligatori ai sensi delle normative di settore:(specificare)	4)	
	<input type="checkbox"/>	Valutazione di impatto paesistico dei progetti		Se l'intervento ricade nell'ambito di applicazione della D.G.R. 8 novembre 2002 n. 7/I/045 – Approvazione “Linee guida per l'esame paesistico dei progetti” prevista dall'art. 30 delle Norme di attuazione del Piano Territoriale Paesistico Regionale - P.T.P.R. - approvato con d.c.r. 6 marzo 2001, n. 43749
	<input type="checkbox"/>	Relazione sull'isolamento termico dell'edificio ed impianto di riscaldamento		Se l'intervento ricade nell'ambito di applicazione dell'art. 28 della legge 09 gennaio 1991, n° 10, con riferimento al D. Lgs. 19 agosto 2005, n° 192, coordinato con il D. Lgs. 29 dicembre 2006, n° 311, attestante la rispondenza alle prescrizioni in materia di contenimento del consumo energetico degli edifici. La Relazione deve essere conforme all'allegato B) della D.G.R. 22.12.2008 n.8745 e successive modifiche ed integrazioni
	<input type="checkbox"/>	Documentazione relativa alle barriere architettoniche		Se l'intervento ricade nell'ambito di applicazione degli articoli 77 e seguenti del d.P.R. n. 380/2001, e del d.m. n. 236/1989 e della legge regionale n. 6/1989
	<input type="checkbox"/>	Progetti relativi all'impianto elettrico, radiotelevisivo, di protezione delle scariche atmosferiche, idrosanitario, di trasporto ed utilizzazione del gas, antincendio, di condizionamento, delle canne fumarie collettive		Se l'intervento ricade nell'ambito di applicazione del DM 37/08
	<input type="checkbox"/>	Altro (specificare)		

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (art. 13 del d.lgs. n. 196/2003)

Ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: I dati personali dichiarati saranno utilizzati dagli uffici nell'abito del procedimento per il quale la presente comunicazione viene resa.

Modalità: Il trattamento avverrà sia con strumenti cartacei sia su supporti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione: I dati verranno comunicati a terzi ai sensi della l. n. 241/1990, ove applicabile, e in caso di verifiche ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000.

Diritti: Il sottoscrittore può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003 rivolgendo le richieste al SUAP/SUE.

Titolare: SUAP/SUE di _____

Titolare: SUAP/SUE di _____

Pratica edilizia _____

del /____/____/____/____/____/____/____/

Protocollo _____

da compilare a cura del SUE/SUAP

SOGGETTI COINVOLTI

1. TITOLARI

(compilare solo in caso di più di un titolare – sezione ripetibile)

Cognome e Nome _____ codice fiscale /____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/

in qualità di ⁽¹⁾ _____ della ditta / società ⁽¹⁾ _____con codice fiscale / p. IVA ⁽¹⁾ /____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/

nato a _____ prov. /____/ stato _____ nato il /____/____/____/____/____/

residente in _____ prov. /____/ stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. /____/____/____/

PEC / posta elettronica _____ Telefono fisso / cellulare _____

(1) Da compilare solo nel caso in cui il titolare sia una ditta o società

2. TECNICI INCARICATI

(compilare obbligatoriamente)

Progettista delle opere architettoniche (sempre necessario) incaricato anche come direttore dei lavori

Cognome e Nome _____ codice fiscale /____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/

nato a _____ prov. /____/ stato _____ nato il /____/____/____/____/____/

residente in _____ prov. /____/ stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. /____/____/____/

con studio in _____ prov. /____/ stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. /____/____/____/

iscritto all'ordine / collegio _____ di _____ al n. _____

telefono _____ fax _____ cell. _____

posta elettronica certificata _____

Direttore dei lavori delle opere architettoniche (solo se necessario e diverso dal progettista delle opere architettoniche)

Cognome e Nome _____ codice fiscale / _____

nato a _____ prov. |_____| stato _____ nato il |_____|_____|_____|_____|_____|

residente in _____ prov. / _____ / stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____ con studio in _____ prov. _____

stato _____ indirizzo _____ n. _____ C.A.P.
| | | | | |

Iscritto all'ordine/collegio _____ di _____ al n. / / / / / /

Telefono _____ fax. _____ cell. _____

posta elettronica certificata

Altri tecnici incaricati (la sezione è ripetibile in base al numero di altri tecnici coinvolti nell'intervento)

Incaricato della _____ (ad es. progettazione degli impianti/certificazione energetica, ecc.)

Cognome e Nome _____ codice fiscale _____

nato a _____ prov. / / / stato _____ nato il / / / / / / / /

residente in _____ prov. | ____ | stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____

con studio in _____ prov. /____/ stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. | | | | | | | |

(se il tecnico è iscritto ad un ordine professionale)

Iscritto
all'ordine/collegio di _____ al n. / / /

(se il tecnico è dipendente di un'impresa)

Dati dell'impresa

Ragione sociale

codice fiscale /

Iscritta alla

C.C.I.A.A. di _____ prov. /____/ n. /____/

con sede in _____ prov. _____ stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____

il cui legale
rappresentante è

Estremi dell'abilitazione (se per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico è richiesta una specifica autorizzazione iscrizione in albi e registri) _____

Telefono _____ fax. _____ cell. _____

posta elettronica certificata _____

3. IMPRESE ESECUTRICI (compilare in caso di affidamento dei lavori ad una o più imprese – sezione ripetibile)

Ragione sociale —

Iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ prov. / _____ n. / _____ con sede in _____

prov. | ____ | stato _____ indirizzo _____ n. _____

C.A.P. _____ il cui legale rappresentante è _____

codice fiscale _____ nato a _____ prov. _____

fax. _____ cell. _____ posta elettronica _____

Dati per la verifica della regolarità contributiva

Cassa edile sede di _____

codice impresa n. _____ codice cassa n. _____

INPS sede di _____

Matr./Pos. Contr. n. _____

Matr./Pos. Contr. n. _____

codice cassa n. _____

Matr./Pos. Contr. n. _____

INAIL sede di

codice impresa n. _____ pos. ass. _____

Digitized by srujanika@gmail.com

Codice Impresa n. _____

pos. assicurativa territoriale n.

ELENCO DEI POSSIBILI ATTI DI ASSENSO

ATTI DI ASSENSO	DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA CILA NEL CASO DI ATTI DI ASSENSO DA ACQUISIRE (riferimento punto 4)
Autorizzazione paesaggistica semplificata in caso di interventi di lieve entità, secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 139/2010, ricadenti in zona tutelata ai sensi della Parte III del d.lgs. n.42/2004 - Codice dei beni culturali e del paesaggio qualora le opere comportino alterazione dei luoghi o dell'aspetto esteriore degli edifici	Relazione paesaggistica semplificata
Autorizzazione paesaggistica ordinaria in caso di interventi ricadenti in zona tutelata ai sensi della Parte III del d.lgs. n. 42/2004 - Codice dei beni culturali e del paesaggio- qualora le opere comportino alterazione dei luoghi o dell'aspetto esteriore degli edifici e non siano incluse nell'elenco di cui D.P.R. n. 139/2010	Relazione paesaggistica e documentazione necessaria ai fini del rilascio dell'autorizzazione paesaggistica
Parere/nullaosta Soprintendenza per i beni architettonici e paesaggistici Per interventi su immobili tutelati ai sensi della Parte II, Titolo I, Capo I del d.lgs. n. 42/2004	Documentazione necessaria ai fini del rilascio dell'atto di assenso
Verifica dell'insussistenza dell'interesse artistico, storico, archeologico o etno-antropologico Per interventi su immobili tutelati ai sensi della Parte II, Titolo I, Capo I del d.lgs. n. 42/2004, di più di settanta anni, opera di autore deceduto, di proprietà di enti o istituzioni pubbliche, persone giuridiche private senza fini di lucro	Documentazione necessaria ai fini del rilascio della verifica dell'insussistenza dell'interesse artistico, storico, archeologico o etno-antropologico
Atto di assenso relativo alla legge quadro sulle aree protette Se l'intervento ricade nell'ambito di applicazione della legge n. 394/1991	Documentazione necessaria ai fini del rilascio dell'atto di assenso
Atto di assenso relativo al controllo di prevenzione incendi Se l'intervento ricade nell'ambito di applicazione del D.P.R. n. 151/2011	Documentazione necessaria ai fini del rilascio dell'atto di assenso
Autorizzazione idraulica Se l'intervento ricade nell'ambito di applicazione di cui al comma 2 dell'articolo 115 del d.lgs. n. 152/2006 e al R.D. 523/1904	Documentazione necessaria ai fini del rilascio dell'atto di assenso
Valutazione di incidenza relativa alla zona speciale di conservazione della rete "Natura 2000" Se l'intervento ricade nell'ambito di applicazione D.P.R. n. 357/1997e D.P.R. n. 120/2003	Documentazione necessaria ai fini del rilascio dell'atto di assenso
Altro (specificare)	