

N.	Denominazione del procedimento a rilevanza esterna	Settore	Servizio	Responsabile del Settore	Responsabile del procedimento	Termine	Evento che determina la data di inizio del procedimento	Nome del soggetto che esercita il potere sostitutivo in caso di inerzia
----	--	---------	----------	--------------------------	-------------------------------	---------	---	---

1	Verifica e rilascio autorizzazione parcheggio disabili	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	20 giorni	Richiesta di parte	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
2	Verifica e rilascio autorizzazione passo carrale	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	30 giorni	Richiesta di parte	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
3	Verifica e risposta ad istanze di modifiche temporanee della viabilità	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	30 giorni	Richiesta di parte	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
4	Verifica e risposta ad istanze di modifiche definitive viabilità	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	30 giorni	Richiesta di parte	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
5	Verifica e rilascio autorizzazioni per trasporti eccezionali	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	30 giorni	Richiesta di parte	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
6	Riconsegna documenti rubati o smarriti	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	30 giorni	Rinvenimento documenti	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)

N.	Denominazione del procedimento a rilevanza esterna	Settore	Servizio	Responsabile del Settore	Responsabile del procedimento	Termine	Evento che determina la data di inizio del procedimento	Nome del soggetto che esercita il potere sostitutivo in caso di inerzia
----	--	---------	----------	--------------------------	-------------------------------	---------	---	---

7	Verifica e rilascio autorizzazione per frecce direzionali	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	30 giorni	Richiesta scritta	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
8	Riconsegna veicoli a motore ritrovati sul territorio comunale	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	5 giorni se reperibile ad un utenza - 30 negli altri casi	Rinvenimento veicoli	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
9	Verifica e rilascio autorizzazioni/nulla osta per gare e competizioni sportive su strada	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	30 giorni	Richiesta	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
10	Rilascio copie di atti di incidenti stradali	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	90 eccetto disposizioni di natura penale	Richiesta	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
11	Rilascio informazioni a privati o uffici per incidenti stradali	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	Tempo reale	Richiesta di parte	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
12	Verifica e rilascio copia documentazione violazioni amministrative	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	30 giorni	Richiesta	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)

N.	Denominazione del procedimento a rilevanza esterna	Settore	Servizio	Responsabile del Settore	Responsabile del procedimento	Termine	Evento che determina la data di inizio del procedimento	Nome del soggetto che esercita il potere sostitutivo in caso di inerzia
----	--	---------	----------	--------------------------	-------------------------------	---------	---	---

13	Verifica e rimborso somme indebitamente riscosse o doppi pagamenti per sanzioni amministrative	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	30 giorni	Richiesta	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
14	Emissione ruoli coattivi sanzioni amministrative	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	5 anni	D'ufficio	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
15	Verifica e sgravio cartelle esattoriali	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	30 giorni	Richiesta	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
16	Verifica ed annullamento d'ufficio atti in regime di autotutela	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	30 giorni	Richiesta o accertamento diretto	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
17	Verifica e gestione infortuni sul lavoro	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	30 giorni	Comunicazione	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
18	Accettazione denunce cessioni di fabbricato/ ospitalità	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	Tempo reale	Comunicazione	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)

N.	Denominazione del procedimento a rilevanza esterna	Settore	Servizio	Responsabile del Settore	Responsabile del procedimento	Termine	Evento che determina la data di inizio del procedimento	Nome del soggetto che esercita il potere sostitutivo in caso di inerzia
----	--	---------	----------	--------------------------	-------------------------------	---------	---	---

19	Verifica e rilascio provvedimenti per occupazione spazi ed aree pubbliche	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	30 giorni	Richiesta	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
20	Esecuzione trattamenti sanitari obbligatori	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	3 giorni	Richiesta	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
21	Emissione ordinanze ingiunzione di pagamento	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	90 giorni	dalla data di scadenza del mancato pagamento	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
22	Verifica e concessione/ diniego rateizzazione sanzioni amministrative ordinanze e regolamenti comunali	IV – Polizia Locale	Polizia Locale	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Polizia Locale sito istituzionale)	30 giorni	Richiesta	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
23	Dichiarazione di inizio/modifica/sub ingresso/cessazione/sospensione e ripresa/ cambiamento ragione sociale attività produttiva - esercizio di vicinato	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione DIAP	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)

N.	Denominazione del procedimento a rilevanza esterna	Settore	Servizio	Responsabile del Settore	Responsabile del procedimento	Termine	Evento che determina la data di inizio del procedimento	Nome del soggetto che esercita il potere sostitutivo in caso di inerzia
----	--	---------	----------	--------------------------	-------------------------------	---------	---	---

24	Dichiarazione di inizio/modifica/sub ingresso/cessazione/sospensione e ripresa/ cambiamento ragione sociale attività produttiva - spacci interni	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione DIAP	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
25	Dichiarazione di inizio/modifica/sub ingresso/cessazione/sospensione e ripresa/ cambiamento ragione sociale attività produttiva - a mezzo apparecchi automatici	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione DIAP	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
26	Dichiarazione di inizio/modifica/sub ingresso/cessazione/sospensione e ripresa/ cambiamento ragione sociale attività produttiva - per corrispondenza, televisione o altri sistemi comunicazione	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione DIAP	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)

N.	Denominazione del procedimento a rilevanza esterna	Settore	Servizio	Responsabile del Settore	Responsabile del procedimento	Termine	Evento che determina la data di inizio del procedimento	Nome del soggetto che esercita il potere sostitutivo in caso di inerzia
----	--	---------	----------	--------------------------	-------------------------------	---------	---	---

27	Dichiarazione di inizio/modifica/sub ingresso/cessazione/sospensione e ripresa/ cambiamento ragione sociale attività produttiva - presso il domicilio dei consumatori	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione DIAP	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
28	Dichiarazione di inizio/modifica/sub ingresso/cessazione/sospensione e ripresa/ cambiamento ragione sociale attività produttiva - acconciatore	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione DIAP	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
29	Dichiarazione di inizio/modifica/sub ingresso/cessazione/sospensione e ripresa/ cambiamento ragione sociale attività produttiva - estetista	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione DIAP	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
30	Dichiarazione di inizio/modifica/sub ingresso/cessazione/sospensione e ripresa/ cambiamento ragione sociale attività produttiva - tatuaggi piercing	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione DIAP	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)

N.	Denominazione del procedimento a rilevanza esterna	Settore	Servizio	Responsabile del Settore	Responsabile del procedimento	Termine	Evento che determina la data di inizio del procedimento	Nome del soggetto che esercita il potere sostitutivo in caso di inerzia
----	--	---------	----------	--------------------------	-------------------------------	---------	---	---

31\	Dichiarazione di inizio/modifica attività produttiva - attività di produzione di alimenti (agricoltura, caccia e pesca, produzione latte crudo)	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione DIAP	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
32	Dichiarazione di inizio/modifica/sub ingresso/cessazione/sospensione e ripresa/ cambiamento ragione sociale attività produttiva - panificazione	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione DIAP	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
33	Dichiarazione di inizio/modifica/sub ingresso/cessazione/sospensione e ripresa/ cambiamento ragione sociale attività produttiva - trasformazione e/o somministrazione alimenti e bevande (laboratori, bar, ristoranti, mense, manifestazioni temporanee e presso il domicilio dei consumatori)	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione DIAP	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)

N.	Denominazione del procedimento a rilevanza esterna	Settore	Servizio	Responsabile del Settore	Responsabile del procedimento	Termine	Evento che determina la data di inizio del procedimento	Nome del soggetto che esercita il potere sostitutivo in caso di inerzia
----	--	---------	----------	--------------------------	-------------------------------	---------	---	---

34	Dichiarazione di inizio/modifica/sub ingresso/cessazione/sospensione e ripresa/ cambiamento ragione sociale attività produttiva trasporto di alimenti	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione DIAP	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
35	Autorizzazione media struttura di vendita	IV - Commercio	S.U.A.P.	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	90 giorni	Presentazione istanza	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
36	Autorizzazione grande struttura di vendita	IV - Commercio	S.U.A.P.	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	120 giorni	Presentazione istanza	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
37	Autorizzazione commercio su aree pubbliche con concessione	IV - Commercio	S.U.A.P.	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	60 giorni	Presentazione istanza	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
38	Autorizzazione commercio su aree pubbliche itinerante	IV - Commercio	S.U.A.P.	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	60 giorni	Presentazione istanza	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
39	Autorizzazione servizio pubblico non di linea	IV - Commercio	S.U.A.P.	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	60 giorni	Presentazione istanza	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)

N.	Denominazione del procedimento a rilevanza esterna	Settore	Servizio	Responsabile del Settore	Responsabile del procedimento	Termine	Evento che determina la data di inizio del procedimento	Nome del soggetto che esercita il potere sostitutivo in caso di inerzia
40	Autorizzazione cambio vettura servizio pubblico non di linea e noleggio con conducente	IV - Commercio	S.U.A.P.	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	30 giorni	Presentazione istanza	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
41	Autorizzazione noleggio con conducente	IV - Commercio	S.U.A.P.	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	60 giorni	Presentazione istanza	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
42	Segnalazione certificata inizio attività noleggio senza conducente	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione istanza	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
43	Segnalazione certificata inizio attività rimessa di veicoli	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione istanza	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
44	Autorizzazione attività funebre	IV - Commercio	S.U.A.P.	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	60 giorni	Presentazione istanza	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
45	Autorizzazione concentramento animali	IV - Commercio	S.U.A.P.	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	60 giorni	Presentazione istanza	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
46	Autorizzazione occupazione temporanea suolo pubblico da parte di titolari di attività commerciali	IV - Commercio	S.U.A.P.	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	30 giorni	Presentazione istanza	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)

N.	Denominazione del procedimento a rilevanza esterna	Settore	Servizio	Responsabile del Settore	Responsabile del procedimento	Termine	Evento che determina la data di inizio del procedimento	Nome del soggetto che esercita il potere sostitutivo in caso di inerzia
----	--	---------	----------	--------------------------	-------------------------------	---------	---	---

47	Segnalazione certificata inizio attività strutture ricettive (bad & Breakfast, case vacanze, campeggi, alberghi e agriturismo)	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione scia	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
48	Richiesta matricole ascensori e montacarichi	IV - Commercio	S.U.A.P.	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	30 giorni	Presentazione istanza	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
49	Autorizzazione rivendita giornali e riviste	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	30 giorni	Presentazione istanza	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
50	Segnalazione certificata inizio attività agenzie d'affari	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione scia	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
51	Segnalazione certificata inizio attività sale giochi	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione scia	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
52	Segnalazione certificata inizio attività apparecchi automatici	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione scia	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
53	Segnalazione certificata inizio attività di spettacoli viaggianti	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione scia	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)

N.	Denominazione del procedimento a rilevanza esterna	Settore	Servizio	Responsabile del Settore	Responsabile del procedimento	Termine	Evento che determina la data di inizio del procedimento	Nome del soggetto che esercita il potere sostitutivo in caso di inerzia
----	--	---------	----------	--------------------------	-------------------------------	---------	---	---

54	Segnalazione certificata inizio attività fuochi d'artificio	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione scia	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
55	Segnalazione certificata inizio attività di fochino	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione scia	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
56	Segnalazione certificata inizio attività di trattenimenti pubblici temporanei	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione scia	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
57	Segnalazione certificata inizio attività spettacoli e trattenimenti pubblici	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione scia	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
58	Segnalazione certificata inizio attività di circolo privato	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione scia	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
59	Segnalazione certificata inizio attività vendita usato ed antico	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Presentazione scia	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
60	Comunicazione tombole e lotterie	IV - Commercio	Polizia Amministrativa	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	efficacia immediata	Efficacia immediata	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)

N.	Denominazione del procedimento a rilevanza esterna	Settore	Servizio	Responsabile del Settore	Responsabile del procedimento	Termine	Evento che determina la data di inizio del procedimento	Nome del soggetto che esercita il potere sostitutivo in caso di inerzia
----	--	---------	----------	--------------------------	-------------------------------	---------	---	---

61	Vidimazione registri	IV - Commercio	S.U.A.P.	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	30 giorni	Presentazione richiesta	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
62	Procedimenti di controllo di tutte le dichiarazioni di inizio/modifica/sub ingresso/cessazione/sospensione e ripresa/ cambiamento ragione sociale attività produttiva e delle segnalazioni certificate inizio attività	IV - Commercio	S.U.A.P.	Ubbiali Luca	Bardella William (orari e modulistica vedi link Commercio sito istituzionale)	60 giorni	Presentazione diap e scia	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)
63	Autorizzazione all'accesso agli atti/rilascio copie atti pubblici	Settore competente in relazione all'oggetto	servizi vari	responsabile di servizio	responsabile di procedimento	30 giorni	Presentazione domanda al protocollo, ricezione fax o mail	Segretario Com.le Dott.ssa Antonella M. Carrera (modalità vedi link sito istituzionale)